**Методическая работа в школе**

**Цель:**

1. Реализация программы воспитания для обучающихся 1-9 классов на 2020 - 2025 г.г.
2. Повышение эффективности образовательного процесса в условиях завершения перехода ФГОС ООО.

**Задачи:**

1. Работать над  методической темой школы **«Обеспечение организационно-методических условий для профессионального роста педагогов»**
2. В работе МО по повышению профессионального мастерства обратить внимание на следующие умения: технология подготовки урока в свете требований ФГОС и его самоанализ, самоконтроль своей деятельности, применение новых технологий и их элементов.
3. Отслеживать работу по накоплению и обобщению педагогического опыта.
4. Продолжить работу по новым технологиям в обучении: проектная деятельность, использование информационно-компьютерных технологий в обучении и подготовке проектов; проведение внутришкольной конференции «Первые шаги в науку»
5. Повысить активность участия учителей в профессиональных конкурсах.

**Методическая тема школы**: **«Обеспечение организационно-методических условий для профессионального роста педагогов»**

**Состав методсовета**

1. Мокина Т.А. – председатель, заместитель директора по УВР, руководитель МО классных руководителей
2. Тверских Д.В.- и.о. директора школы
3. Притчина А.П. – заместитель директора по ВР
4. Боричевская Ю.Г. – учитель 2-4 класса, руководитель МО учителей начальных классов.
5. Сапожникова Т.А. – библиотекарь.

**Методические объединения.**

1. МО классных руководителей 5-9 классов (Мокина Т.А.)

2. МО учителей-предметников 5-9 классов (Ермакова Т.И..)

3. МО учителей начальных классов (Боричевская Ю.Г.)

**Программа работы педколлектива по методической теме школы.**

1. Издание приказа о методической работе (Тверских Д.В.)

2. Организация деятельности методсовета. (Мокина Т.А.)

3. Организация работы ШМО. (Руководители ШМО)

4. Информирование учителей о новинках методической литературы.

(Сапожникова Т.А.)

5. Изучение инновационных педагогических технологий

(учителя – предметники)

6. Оформление методкабинета (Мокина Т.А., Боричевская Ю.Г.)

7. Составить график открытых уроков и внеклассных мероприятий.

(Мокина Т.А.)

8. Организация прохождения учителями курсовой подготовки.

(Мокина Т.А.)

9. Диагностирование учителей и учащихся.

(Администрация)

10. Организация и проведение предметных недель

(уч – предметники, учителя начальных классов)

11. Систематическое изучение нормативных документов.

(руководители ШМО)

12.Организация подготовки и просмотра методических выставок.

(руков. ШМО, библиотекарь)

13. Аттестация учителей (Администрация)

14. Открытые уроки, занятия кружков (руков. ШМО)

15. Наставническая работа с педагогами, испытывающими затруднения (Администрация)

16. Работа в КОЦ. (Администрация)

17. Работа по программе воспитания и социализации личности «Растём. Развиваемся. Взрослеем».

18. Работа по программе развития школы

**Курсовая подготовка учителей.**

Классные руководители - ФГОС

**Список педагогических работников, имеющих категорию.**

1. Тверских Д.В. – и.о. директора школы
2. Ермакова Т.И. – учитель - высшая категория
3. Мокина Т.А. – зам. директора по УВР – соответствие занимаемой должности, учитель – высшая категория
4. Сапожникова Т.А.- учитель – высшая категория
5. Боричевская Ю.Г. – учитель – высшая категория
6. Затеева С.И. - учитель – 1 категория
7. Притчина А.П. – зам. директора по ВР - соответствие занимаемой должности
8. Софина Н.А. – учитель - 1 категория
9. Яговитина Т.В. – учитель - соответствие занимаемой должности
10. Распопова Т.А. – учитель - соответствие занимаемой должности
11. Паклина Л.Ю. – учитель - 1 категория
12. Волков В.В. – учитель - соответствие занимаемой должности
13. Затеева К.О. – учитель - соответствие занимаемой должности
14. Осипов Н.А. – социальный педагог – соответствие занимаемой должности

**Основные направления методической работы с учителями,**

**имеющими затруднения в учебно–воспитательном процессе.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** | **Заявленные проблемы** | **Методическая помощь** |
| 1 | Боричевская Ю.Г. | Приёмы занимательности на уроках математики  Подготовка 4 класса к ВПР | Курсы в ИРОСТ  Изучение методической литературы, опыта коллег |
| 2 | Распопова Т.А. | Решение задач повышенной сложности по физике как средство развития познавательной активности учащихся | Консультация  Изучение опыта коллег |
| 3. | Яговитина Т.А. | Устное собеседование по русскому языку | Курсы в ИРОСТ |
| 4 | Мокина Т.А. | Учебная исследовательская деятельность учащихся на уроке | Изучение методической литературы, опыта коллег |
| 5 | Сапожникова Т.А. | Использование современных технологий в учебной деятельности | Изучение опыта работы коллег. |
| 6 | Затеева К.О. | Применение инновационных технологий для развития творческой инициативы, мотивации. | Изучение методической литературы, опыта коллег |
| 7 | Паклина Л.Ю. | Методика проведения нестандартных уроков | Изучение литературы.  Консультация |
| 8 | Притчина А.П. | Методика проведения уроков математики в основной школе | Изучение методической литературы |
| 9 | Затеева С.И. | Формирование условий для создания эмоционального и психологического комфорта на уроке английского языка через различные средства наглядности, в том числе ИКТ | Изучение литературы.  Консультация |
| 10 | Ермакова Т.И. | Формирование речевой компетенции учащихся на уроках развития речи | Изучение методической литературы, опыта коллег |
| 11 | Волков В.В. | Формирование экологических знаний учащихся на уроках трудового обучения | Консультация |
| 12 | Софина Н.А. | Метод минипроектов как средство активизации познавательной деятельности учащихся | Консультация |

**Методические мероприятия**

1. Спортивные соревнования (постоянно)
2. Школьные олимпиады, МОУО с последующим анализом (октябрь - декабрь)
3. Конкурсы школьные, ТШО («Учитель года, «Ученик года»), МОУО, областные, Всероссийские, Международные (в течение года)
4. Молодёжные предметные чемпионаты (в течение года)
5. Предметные недели (в течение года)
6. Месячник по гражданско-патриотическому воспитанию (февраль)
7. Организация НИР с учащимися (в течение года)
8. Контроль за уровнем обученности и посещаемостью (постоянно)
9. Творческий отчёт школы (апрель)

**Месячники**

1. Месячник «Внимание-дети» (сентябрь, май)
2. Месячник безопасности дорожного движения (сентябрь)
3. Месячник гражданской защиты (сентябрь - октябрь)
4. Месячник оборонно-массовой и спортивной работы (январь-февраль)

**Аттестация учителей**

* На первую категорию – Затеева С.И. (заявление в октябре 2023 г.)

1. Формирование школьной аттестационной комиссии (сентябрь)
2. Собеседование с учителями по повышению квалификации (в течение года)
3. Знакомство с Положением об аттестации (сентябрь - октябрь)
4. Обучение на курсах переподготовки (по плану)
5. Оформление уголка по аттестации (сентябрь - октябрь)
6. Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов.
7. Отчет аттестуемых учителей по самообразованию, представление

Портфолио (ноябрь)

1. Создание электронного портфолио

**Методические вопросы, рассматриваемые на педсоветах**

1. Организация работы с детьми ОВЗ
2. Подготовка к ГИА
3. Самообучающаяся организация как механизм профессионального развития педагога
4. Мониторинг знаний учащихся по предметам как один из способов повышения качества обучения.
5. Реализация федерального проекта «500+»

**Методические вопросы, рассматриваемые на совещаниях при директоре**

* 1. Деятельность педколлектива и родителей на период подготовки и проведения аттестации в 9 классе.
  2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации. Ознакомление с инструкциями по проведению итоговой аттестации выпускников 9 класса.
  3. Организация занятий с воспитанниками детского сада

**Деятельность педколлектива с одарёнными учащимися**

**Цели:**

1. Создание благоприятных условий для развития талантливых учащихся через оптимальную структуру школьного  и дополнительного образования.
2. Формирование системы  социально-психологической поддержки одаренных и способных детей.

**Задачи:**

- совершенствование системы выявления и сопровождения одарённых детей, их специальной поддержки, создание психолого-консультационной службы для оказания психологической помощи  одарённым детям;

-  отбор среди различных систем обучения тех методов и приёмов, которые способствуют развитию самостоятельности мышления, инициативности и творчества;

- создание условий для укрепления здоровья одарённых детей;

- расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в районных, областных олимпиадах, научных конференциях, творческих выставках, различных конкурсах.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | кл | Содержание контроля | Цели контроля | срок | выполн |
| 1 | 1-9 | Коррекция информационного банка «Одаренные дети» | Сбор информации | сент | ЗДУВР |
| 2 | 1-9 | Посещение уроков учителей с целью наблюдения за осуществлением индивидуального подхода к обучающимся | Качество проводимой работы, эффективность заданий | в теч года | админ |
| 3 | 2-9 | Участие во всероссийских играх-конкурсах «Русский медвежонок – языкознание для всех», «Кенгуру», «Кит», «Золотое руно», «Британский бульдог» | Развитие творческих способностей | в теч года | учителя-  предм |
| 4 | 2- 9 | Участие в заочных конкурсах и олимпиадах, Международных чемпионатах | Развитие творческих способностей учащихся | в теч года | учителя-предм |
| 5 | 4-9 | Проведение школьных олимпиад | Уровень обученности учащихся, интерес | сент - октяб | учителя-предмет |
| 6 | 7-9 | Участие в районных олимпиадах | Развитие творческих способностей учащихся | нояб - декаб | Учителя-предмет |
| 7 | 2-9 | Награждение обучающихся в номинации «Лучший в учебе», «Лучший краевед», «Лучший волонтер», «Лучший в спорте» | поощрение лучших обучающихся | май | ЗДУВР, учитель физкультуры, рук.кружков |
| 8 | 1-9 | Индивидуальная работа учителей  с учащимися в кружковой, факультативной деятельности. | Эффективность занятий, новые формы работы | в теч  года | Учителя, рук. кружков |
| 9 | 1-9 | Предметные недели и месячники по предметам | Исследовательские навыки, проектная  деятельность, творческие работы | в теч  года | Учителя-предметники |
| 10 | 2-9 | Организация работы НОУ для 1-4 кл, 5-9 кл. | Исследовательские навыки. | в теч  года | ЗДУВР |
| 11 | 1-4, 5-9 | Конференция «Старт в науку» | Исследовательские навыки. | апрель | ЗДУВР |

**Методсовет**

1. . Организация и проведение школьного тура предметных олимпиад. Подготовка учащихся к участию в муниципальном этапе ВОШ (октябрь)
2. Реализация федерального проекта «500+» (декабрь, март).
3. Организация проектной и исследовательской деятельности обучающихся как основа реализации системно-деятельностного подхода в условиях реализации ФГОС (апрель)

**Мероприятия по предупреждению отсева учащихся**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | дата | ответств |
| 1 | Сбор сведений у классных руководителей по детям, попавшим в трудную жизненную ситуацию. | сентябрь | администр |
| 2. | Выявление и обеспечение нуждающихся учащихся в одежде, учебных принадлежностях. Операция «Помоги школьнику» | сентябрь | Кл. рук  Соц пед |
| 3 | Посещение семей уч-ся с целью проверки условий жизни уч-ся, выявление причин неблагоприятного климата в семье. | в течен.  года | Кл.рук.  Соц. педагог |
| 4 | Привлечение детей, попавших в трудную жизненную ситуацию к занятиям в кружках, секциях, проведению внеклассных мероприятий, участию в работе детских организаций | сентябрь | Рук. круж.  Зам. дир по ВР,кл.рук |
| 5 | Контроль за успеваемостью, дисциплиной, посещаемостью уроков. | в течен.  года | ЗДУВР  Кл. рук |
| 6 | Посещение уроков учителей с целью наблюдения, как осуществляется индивидуальный подход к обучающимся | в течен.  года | администр |
| 7 | Организация отдыха и досуга детей в каникулярное время. | в течен.  года | Зам дир по ВР |
| 8 | Создание условий для обучения детей, имеющих психофизические особенности в развитии (уровень начального общего и основного общего образования) | в течен.  года | Адм  учителя |
| 9 | Профилактические беседы с детьми «группы риска» | в течен.  года. | Совет профил |
| 10 | Организация взаимопомощи по учебе в классах | в течен.  года | Кл рук |
| 11 | Контроль за ведением тетрадей по учету пробелов знаний учителями-предметниками | в течен.  года | администр |
| 12 | Проверка дневников обучающихся | в течен.  года | администр |

**Методсовет**

1. Оценка уровня обеспеченности обучающихся учебниками, учебными пособиями.

Рациональный учёт и использование библиотечного фонда учебников для

малообеспеченных и социально незащищённых слоёв населения (сентябрь)

2.Влияние преемственности на успешное протекание адаптационного периода

при переходе на среднюю  ступень обучения(октябрь)

1. Формы и методы индивидуальной работы с учащимися на уроке и во внеурочное время (декабрь).
2. Анализ работы школы в 3 четверти и выработка программы мероприятий по повышению качества образования (приглашаются учителя, показавшие низкое качество по итогам четверти) (март)

**Совещания при директоре**

1. Информация о выполнении операции «Всеобуч» (сентябрь)
2. О постановке детей, попавших в трудную жизненную ситуацию на внутришкольный контроль (сентябрь).
3. Система работы классного руководителя по предупреждению пропусков уроков в рамках подпрограммы «ЗОЖ» (январь).

**План работы методсовета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п.п.** | **Мероприятие** | **Ответственные** |
| **Август** | | |
| 1. | Рассмотрение рабочих программ | Администрация |
| **Сентябрь** | | |
| 1. | Анализ методической работы за 2020 - 2021 учебный год и задачи на 2021 – 2022 учебный год. | Мокина Т.А. |
| 2. | Социализация будущих выпускников 2022 года. Итоги ОГЭ и ЕГЭ 2021 года. | Мокина Т.А. |
| 3. | Утверждение планов работы кабинетов. | Администрация |
| 4. | Утверждение персонифицированных программ развития педагогов. | Администрация |
| 5. | Утверждение плана проведения предметных недель. | Мокина Т.А. |
| 6. | Утверждение планов ШМО. | Руководители ШМО |
| 7. | Анализ работы зав. кабинетами по обеспечению безопасности образовательного процесса и план работы на 2021 - 2022 уч.г | Зав.кабинетами |
| 8. | Оценка уровня обеспеченности обучающихся учебниками, учебными пособиями. Рациональный учёт и использование библиотечного фонда учебников для малообеспеченных и социально незащищённых слоёв населения | Сапожникова Т.А. |
| **Октябрь.** | | |
| 1. | Влияние преемственности на успешное протекание адаптационного периода  при переходе на уровень основного общего образования | Кл. руководители  1, 5 классов.  учителя-предметники |
| 2 | Организация и проведение школьного тура предметных олимпиад. Подготовка учащихся к участию в районных предметных олимпиадах | Мокина Т.А. |
| 3 | Итоги мониторинга за первую четверть и задачах МС по повышению качества образования в школе. | Мокина Т.А. |
| 4 | Проведение мероприятий в рамках реализации проекта «500+» | Мокина Т.А. |
| **Декабрь.** | | |
| 1. | Работа школьных методических объединений. | Руководители ШМО |
| 2 | Анализ усвоения учащимися 9 класса ФГОС | Притчина А.П. |
| 3. | Итоги мониторинга здоровья обучающихся | Кл. руководители |
| 4. | Формы и методы индивидуальной работы с учащимися на уроке и во внеурочное время. | Учителя-предметники |
| 5. | Использование Интернет-ресурсов в образовательном процессе. | Мокина Т.А. |
| **Март** | | |
| 1. | Анализ работы школы в 3 четверти и выработка программы мероприятий по повышению качества образования (приглашаются учителя, показавшие низкое качество по итогам четверти) | Мокина Т.А., члены методсовета |
| 2 | Участие молодых и вновь пришедших педагогов в методической работе школы | Мокина Т.А.,  вновь прибывшие педагоги |
| 3 | Организация проектной и исследовательской деятельности обучающихся как основа реализации системно-деятельностного подхода в условиях реализации ФГОС | Мокина Т.А. |
| 4 | Реализация ООП ООО | Мокина Т.А., ЗДУВР  ЗДВР |
| **Май** | | |
| 1 | Отчёты ШМО. Диагностика эффективности методработы. | Руководители ШМО  Мокина Т.А. |
| 2 | Подведение итогов аттестации учителей, курсовой подготовки. | Мокина Т.А. |
| 3 | Обсуждение плана методической работы на 2022 – 2023 учебный год | Мокина Т.А. |
|  |  |  |